**ACTE NECESARE PENTRU CONTRACTUL DE FURNIZARE DE**

**DE SERVICII MEDICALE PENTRU CONSULTATII DE URGENT LA DOMICILIU SI ACTIVITATI DE TRANSPORT SANITAR NEASISTAT**

**AN 2016**

**Documentele pe baza cărora se încheie contractul de furnizare de servicii medicale:**

1. cererea/solicitarea pentru intrare în relaţie contractuală cu casa de asigurări de sănătate;
2. certificat constatator – forma extinsa – emis de Oficiul National al Registrului Comertului pentru furnizorii organizati potrivit prevederilor Legii societăţilor nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
3. dovada de evaluare a furnizorului, valabilă la data încheierii contractului, cu obligaţia furnizorului de a o reînnoi pe toată perioada derulării contractului;
4. contul deschis la Trezoreria Statului sau la bancă, potrivit legii;
5. codul de înregistrare fiscală - codul unic de înregistrare;
6. dovada asigurării de răspundere civilă în domeniul medical pentru furnizor, valabilă la data încheierii contractului, cu obligaţia furnizorului de a o reînnoi pe toată perioada derulării contractului;
7. dovada asigurării de răspundere civilă în domeniul medical pentru personalul medico-sanitar care îşi desfăşoară activitatea la furnizor într-o formă prevăzută de lege şi care urmează să fie înregistrat în contract şi să funcţioneze sub incidenţa acestuia, valabilă la data încheierii contractului; furnizorul are obligaţia de a funcţiona cu personalul asigurat pentru răspundere civilă în domeniul medical pe toată perioada derulării contractului;
8. dovada plăţii la zi a contribuţiei la Fond pentru asigurări sociale de sănătate, precum şi a contribuţiei pentru concedii şi indemnizaţii, pentru cei care au această obligaţie legală, efectuată conform prevederilor legale în vigoare şi care trebuie prezentată casei de asigurări de sănătate pana la data de **29 iulie 2016**.
9. lista cu personalul angajat conform anexei nr. 1
10. Avizul pentru anul 2016, pentru medicii care îşi desfăşoară activitatea în relaţie contractuală cu casa de asigurări de sănătate, direct sau prin intermediul furnizorilor de servicii medicale, ca îşi pot continua activitatea după împlinirea vârstei de pensionare, eliberat de direcţia de sănătate publică judeţeană şi de CMR, prin colegiile judeţene ale medicilor ;
11. lista cu tipurile de mijloace specifice de intervenţie din dotare conform anexei nr. 2
12. autorizaţia de funcţionare emisă de direcţia de sănătate publică, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
13. actul de înfiinţare/organizare în concordanţă cu tipurile de activităţi pe care le desfăşoară;
14. documentele necesare pentru fundamentarea tarifului pe solicitare/pe kilometru efectiv parcurs pentru mediul urban/rural/pe milă parcursă, în condiţiile prevăzute prin norme;
	* Statul de personal;
	* Fisa de fundamentare a tarifului pentru anul 2016 pe elemente de cheltuieli conform anexei nr. 28A la Ordinul MS/CNAS nr. 763/377/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare in anul 2016 a HG nr. 161/2016
15. avize de utilizare sau buletine de verificare periodică pentru dispozitivele medicale aflate în dotarea unităţilor mobile de intervenţie, după caz, emise conform prevederilor legale în vigoare
16. Protocolul de colaborare incheiat cu Serviciul Judetean de Ambulanta Mures – valabil pe perioada derularii contractului.
17. Declaraţie pe propria răspundere a reprezentantului legal din care să rezulte că nu au încheiate sau nu încheie pe parcursul derulării raporturilor contractuale cu casele de asigurări de sănătate contracte, convenţii sau alte tipuri de înţelegeri cu alţi furnizori care se află în relaţii contractuale cu casele de asigurări de sănătate sau în cadrul aceluiaşi furnizor, în scopul obţinerii de către aceştia/personalul care îşi desfăşoară activitatea la aceştia de foloase/beneficii de orice natură, care să fie în legătură cu obiectul contractelor încheiate cu casele de asigurări de sănătate ; – conform modelului anexat
18. Declaratie pe propria răspundere a reprezentantului legal privind documentele solicitate în procesul de contractare care nu vor mai fi depuse/transmise la încheierea contractelor, deoarece exista in dosarul de evaluare a furnizorului de la nivelul casei de asigurări de sănătate ; – conform modelului anexat
19. Autorizatia de functionare pentru fiecare mijloc de transport utilizat cu anexele eferente

**PRECIZARI:**

1. Documentele solicitate vor fi depuse obligatoriu in biblioraft si obligatoriu în ordinea menţionată în lista de mai sus; prin urmare, primul document va fi acest opis, urmat de documentele solicitate.
2. Toate documentele depuse în copie, necesare încheierii contractelor, sunt certificate pentru conformitate prin sintagma "conform cu originalul", semnătura reprezentantului legal si stampila furnizorului, pe fiecare pagină. Reprezentantul legal al furnizorului răspunde de realitatea şi exactitatea documentelor necesare încheierii contractelor.
3. In functie de prevederile actelor normative care vor reglementa procesul de contractare pe anul 2016 vor fi solicitate si alte documente.
4. În cazul în care furnizorii de servicii medicale, furnizorii de medicamente şi unele materiale sanitare şi de dispozitive medicale depun/transmit cererile însoţite de documentele prevăzute de actele normative în vigoare, necesare încheierii şi negocierii contractelor, la alte termene decât cele stabilite şi comunicate de către casele de asigurări de sănătate şi nu participă la negocierea şi încheierea contractelor în termenele stabilite de către acestea, furnizorii respectivi nu vor mai desfăşura activitatea respectivă în sistemul de asigurări sociale de sănătate până la termenul următor de contractare, cu excepţia situaţiilor ce constituie cazuri de forţă majoră, confirmate de autoritatea publică competentă, potrivit legii, şi notificate de îndată casei de asigurări de sănătate.
5. Orice împrejurare independentă de voinţa părţilor, intervenită în termenele de depunere a cererilor însoţite de documentele prevăzute de actele normative în vigoare, necesare încheierii şi negocierii contractelor, sau după data semnării contractului/convenţiei şi care împiedică executarea acestuia/acesteia, este considerată forţă majoră şi exonerează de răspundere partea care o invocă. Prin forţă majoră se înţelege: război, revoluţie, cutremur, marile inundaţii, embargo. Partea care invocă forţa majoră trebuie să anunţe cealaltă parte, în termen de 5 zile calendaristice de la data apariţiei respectivului caz de forţă majoră, şi să prezinte un act confirmativ eliberat de autoritatea competentă din propriul judeţ, prin care să se certifice realitatea şi exactitatea faptelor şi împrejurărilor care au condus la invocarea forţei majore.