

ANEXA 12

UNITATEA

.....
Str. nr. ..., bl. ..., sc. ..., et. ...,
ap., sectorul/județul
Codul fiscal
Contul
Trezoreria/Banca
Nr. /

Către Casa de Asigurări de Sănătate

Unitatea, cod fiscal, cu sediul în localitatea, str. nr. ..., bl., sc. ..., et. ..., ap., sectorul/județul, cont, deschis la Trezoreria/Banca, vă rugăm a ne vira suma de (.....) lei, reprezentând diferența dintre suma indemnizațiilor cuvenite (tip indemnizații):

- J1 lei;
- J2 lei;
- J3 lei;
- J4 lei;
- J5 lei;

și contribuția de concedii și indemnizații de asigurări sociale de sănătate datorată de angajator pe luna/perioada, după cum urmează:

- totalul cuantumului prestațiilor de suportat din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pentru concedii și indemnizații plătite pe luna/perioada, suma: lei;
- totalul contribuțiilor pentru concedii și indemnizații datorat de angajator pe luna/perioada, suma: lei;
- totalul sumei de recuperat de la Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate pentru concedii și indemnizații pe luna/perioada, suma: lei.

La prezenta cerere depunem un număr de certificate de concediu medical aferente lunii/perioadei pentru care se solicită restituirea sumelor.

Ne asumăm răspunderea pentru realitatea datelor prezentate mai sus și pentru corectitudinea determinării drepturilor de indemnizații sociale de sănătate.

- q *Anexa 1.1 sectiunea C aferenta Declarației privind “obligărilor de plată a contribuțiilor sociale, impozitul pe venit si evidenta nominala a persoanelor asigurate” (declaratia D 112);*
- q *Centralizator privind certificatele de concediu medical aferent lunii/lunilor*;
- q *Dovada achitarii contributiei pentru concedii si indemnizatii, pentru perioada anterioara (6 luni) celei pentru care se solicita restituirea, dupa caz (ordin de plata cu viza Trezoreriei/Bancii, foaie de varsamant, chitanta pentru incasarea de impozite – taxe si contributii, borderou de plati sau extrasul de cont prin care se reflecta plata contributiei pentru concedii si indemnizatii virata la F.N.U.A.S.S) ;*
- q *Codul Unic de Inregistrare Fiscala (C.U.I.) la prima solicitare;*
- q *Baza de calcul pentru fiecare certificat de concediu medical care se suporta din F.N.U.A.S.S;*
- q *Certificatele de concediu medical (certificatele roz);*
- q *Dovada eliberata de catre Banca/Trezorerie sau extrasul de cont pentru contul IBAN in care se va face restituirea sumei solicitate ;*
- q *Opis documente (numerotarea documentelor care consituie dosarul).*

Toate documentele in copie xerox pe care le anexam poarta semnatura conducatorului unitatii si stampila, langa mentiunea « conform cu originalul ».

Director,
(Administrator)
Nume si prenume,semnatura, stampila unitatii
.....

Director economic,
.....