

În temeiul Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare- TITLUL VIII „Asigurările sociale de sănătate”, ale HG nr. 972/2006 pentru aprobarea Statutului Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, cu modificările și completările ulterioare și Ordinului Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 15/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea concursului pentru ocuparea postului de director general al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și a posturilor de președinți - directori generali ai caselor de asigurări de sănătate, în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță, încheierea contractelor de management și evaluarea activității acestora, cu modificările și completările ulterioare,

„Casa Națională de Asigurări de Sănătate cu sediul în București, Calea Călărașilor nr. 248, bl. S 19, sector 3, organizează concurs în perioada **28.07-30.07.2010**, la sediul C.N.A.S.- Sala de Consiliu, **pentru ocuparea postului vacant de președinte-director general al casei de asigurări de sănătate: Neamț și Olt.**

Termenul limită de depunere a dosarelor este data de 23.07.2010 (inclusiv), până la ora 14,00. Concursul constă într-o probă scrisă ce se va desfășura în data de 28.07.2010, începând cu ora 10,00 și interviu ce se va desfășura în data de 30.07.2010, începând cu ora 10,00. Proba scrisă se susține din bibliografia anexată la prezentul anunț și care face parte integrantă din acesta. Interviul constă în susținerea unui plan de management pentru atingerea obiectivelor prin execuția indicatorilor de performanță cuprinși în contractul de management, conform Metodologiei aprobate prin Ordinul președintelui CNAS nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare; planul de management va fi elaborat pentru un an bugetar și va fi adaptat sistemului de asigurări sociale de sănătate. Planul de management, în formă scrisă, va fi depus odată cu dosarul de înscriere la concurs.

Pentru a fi declarat admis, candidatul trebuie să obțină atât la proba scrisă, cât și la interviu nota minimă 7 (șapte) = punctaj 3 (trei), iar punctajul final obținut să fie cel puțin egal cu punctajul minim al postului, respectiv 3 (trei). Interviul va putea fi susținut numai de către candidații care au obținut note peste 7 (șapte) la proba scrisă. Candidații nemulțumiți de rezultatul obținut la proba scrisă, respectiv de rezultatul final al concursului, pot formula contestații în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor probei scrise, respectiv rezultatelor finale ale concursului.

Condițiile generale și specifice de participare la concursul pentru ocuparea postului de președinte-director general al casei de asigurări de sănătate sunt prevăzute la art. 4 alin. (1), alin. (3) și art. 5 din Ordinul Președintelui CNAS nr. 15/2008 publicat în M.Of. al României Partea I nr. 62/28.01.2008, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarele de înscriere se depun la C.N.A.S. – Direcția Resurse Umane, se înregistrează prin grija secretarului comisiei la Cabinet Președinte și vor cuprinde următoarele documente:

- formular de înscriere la concurs (se va menționa numele, prenumele, adresa completă telefon, fax) – pus la dispoziția candidaților de către Direcția Resurse Umane a CNAS;
- copie act de identitate;
- curriculum vitae din care să rezulte activitatea desfășurată;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare exercitării funcției;
- declarație notarială care să ateste capacitatea de exercițiu deplină;
- cazier judiciar;
- declarație notarială din care să rezulte că nu a suferit condamnări penale, indiferent dacă acestea au fost amnistiate sau grațiate;
- cazier fiscal;

- adeverință care să ateste calitatea de asigurat în sistemul de asigurări sociale de sănătate;
- copie legalizată a diplomei de licență care dovedește absolvirea studiilor de lungă durată;
- copie legalizată a carnetului de muncă sau orice alt înscris doveditor al vechimii în specialitate de minimum 5 ani; vechimea în specialitate de minim 5 ani este o condiție specifică participării la concurs;
- copii legalizate după actele de studii, perfecționare, specializare care atestă pregătirea complementară/managerială în domeniul de activitate sau în sistemul de sănătate: cursuri de perfecționare/specializări/competențe / master / doctorat;
- recomandare de la ultimul loc de muncă (aceasta trebuie să cuprindă, în mod obligatoriu, caracterizarea profilului profesional și moral al persoanei) sau copie a fișei de evaluare a performanțelor profesionale întocmită la ultimul loc de muncă;
- planul de management în formă scrisă, din care să rezulte abilitățile manageriale, adaptate obiectivelor și indicatorilor de performanță specifici postului de Președinte Director General în sistemul asigurărilor sociale de sănătate.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus (cu excepția celor pentru care se solicită copii legalizate) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Rezultatul concursului se va afișa la sediul CNAS, în termen de 2 zile de la data ultimei probe de concurs și se va comunica personal candidatului declarat admis, respectiv casei de asigurări de sănătate pentru care a candidat.

Condițiile pe care, obligatoriu, le va îndeplini persoana care va promova concursul pentru ocuparea postului de președinte – director general în cadrul casei de asigurări de sănătate, sunt prevăzute în Metodologia privind organizarea concursului pentru ocuparea postului de Director General al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și a posturilor de Președinți - Directori Generali ai caselor de asigurări de sănătate, în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță, încheierea contractelor de management și evaluarea activității acestora, aprobată prin Ordinul Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 15/2008, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 62 din 28.01.2008, cu modificările și completările ulterioare .

A fost transmis caselor de asigurări de sănătate anunțul de concurs și bibliografia aferentă, cu obligația acestora de a efectua toate demersurile legale necesare publicării, pe data de 13.07.2010, într-un ziar central sau local, după caz, a datelor de concurs, a condițiilor de participare, a modalităților de obținere a tuturor informațiilor referitoare la concurs de către persoanele interesate, precum și afișării anunțului la sediul instituției, la loc vizibil și pe pagina de internet a instituției, începând cu data de 13.07.2010.

Relații suplimentare privind condițiile de participare la concurs, actele necesare înscrierii și bibliografia de concurs se pot obține la sediul CNAS, respectiv la sediile caselor de asigurări de sănătate, unde acestea sunt afișate, pe pagina de internet a CNAS, respectiv a fiecărei case de asigurări de sănătate mai sus menționate, precum și la Direcția Resurse Umane a CNAS, la telefon 0372309240.”

**Anexa la Anuntul de concurs
pentru ocuparea postului de
președinte-director general al c.a.s.**

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- Statutul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, aprobat prin HG nr. 972/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 262/2010 pentru aprobarea Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2010;
- Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 265/408/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2010, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 60/32/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 261/2010 privind aprobarea programelor naționale de sănătate pentru anul 2010;
- Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 264/407/2010 pentru aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate în anul 2010, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 720/2008 pentru aprobarea Listei cuprinzând denumirile comune internaționale corespunzătoare medicamentelor de care beneficiază asigurații, cu sau fără contribuție personală, pe bază de prescripție medicală, în sistemul de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 124/1998 privind organizarea și funcționarea cabinetelor medicale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 76/2007 privind procedura specială de înregistrare fiscală și de plată a contribuțiilor sociale;



- Ordinul Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 729/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind rambursarea și recuperarea cheltuielilor reprezentând asistența medicală acordată în baza documentelor internaționale cu prevederi în domeniul sănătății la care România este parte;

- Ordinul Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 592/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind utilizarea în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate din România a formularelor emise în aplicarea Regulamentului (CEE) nr. 1.408/71 al Consiliului privind aplicarea regimurilor de securitate socială în raport cu lucrătorii salariați, cu lucrătorii independenți și cu familiile acestora care se deplasează în cadrul Comunității, precum și a Regulamentului (CEE) nr. 574/72 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CEE) nr. 1.408/71;

- Ordinul Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 345/2006 privind aprobarea modelului contractului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 617/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea documentelor justificative pentru dobândirea calității de asigurat, respectiv asigurat fără plata contribuției, precum și pentru aplicarea măsurilor de executare silită pentru încasarea sumelor datorate la Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;

- Lege nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

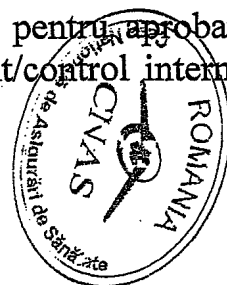
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;

- OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

- Lege nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordin nr. 946/2005 al Ministrului Finanțelor Publice pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la



entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial, cu modificările și completările ulterioare;

- Lege nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Lege nr. 53/2003 Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

- Lege nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

- OG nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 886/218/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor art. 24 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2004 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 44/53/2010 privind aprobarea unor măsuri de eficientizare a activității la nivelul asistenței medicale ambulatorii în vederea creșterii calității actului medical în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.