

Nr.

Nr.

ORDIN

**pentru aprobarea datelor, informațiilor procedurile operaționale de
utilizare și funcționare a Dosarului Electronic de Sănătate**

Ministrul Sănătății și președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate

Având în vedere:

- Art. 29 alin. (2), art. 270 (1[^]) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. pentru aprobarea Normelor metodologice privind modalitatea de utilizare și completare a Dosarului Electronic de Sănătate al pacientului;
- Referatul de aprobare al Ministerului Sănătății și al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr.....

În temeiul dispozițiilor:

- art. 281 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 17 alin. (5) din Statutul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 972/2006, cu modificările și completările ulterioare,

emit următorul

ORDIN

Art. 1 În înțelesul prezentului act normativ termenii și noțiunile folosite au următoarele semnificații:

Autentificarea utilizatorilor în sistemul DES – modalitatea tehnică prin care utilizatorii se conectează la sistem astfel încât identitatea lor să fie recunoscută de sistem.

Co-autentificarea pacientului – modalitatea tehnică prin care un pacient își atestă identitatea în mod electronic față de sistemul DES, în același timp cu un medic deja autentificat, în vederea exprimării acordului de consultare a dosarului electronic de sănătate propriu, sau al persoanei pe care o reprezintă legal.

Cod de acces suplimentar – reprezintă un element de securitate suplimentar al cardului național de asigurări sociale de sănătate, cât și al matricei de securitate.

Certificat digital calificat nominal – reprezintă o colecție de date în formă electronică care confirmă identitatea unei persoane.

Certificare aplicație informatică – reprezintă procesul de verificare al respectării specificațiilor de conectare a aplicațiilor informatice la sistemul DES.

CID - reprezintă codul de asigurat înscris pe cardul național de asigurări de sănătate.

Inițierea dosarului electronic de sănătate – reprezintă procesul prin care un dosar electronic de sănătate este creat în cadrul sistemului DES.

Înrolarea în DES – modalitatea prin care datele și informațiile privind furnizorii de servicii medicale se înregistrează în sistemul informatic DES, inclusiv înregistrarea certificatului digital calificat nominal.

Matrice de securitate - reprezintă o alternativă la cardul național de asigurări sociale de sănătate, eliberată la solicitarea pacienților de către medici în baza actului de identitate al acestora.

Platforma de producție – Componentă a sistemului DES alcătuită din infrastructură și aplicații informatice, care prelucrează date și informații medicale.

Platforma de certificare – Componentă a sistemului DES alcătuită din infrastructură și aplicații informatice, care verifică și validează aplicațiile informatice utilizând date și informații de test.

Portalul DES – Interfața Internet a sistemului DES care poate fi accesat de către utilizatori – www.des-cnas.ro

Utilizatori – medicii care își desfășoară activitatea la furnizorii de servicii medicale, toți pacienții care au obligația să se asigure în sistemul de asigurări sociale de sănătate și persoanele desemnate din CNAS și Ministerul Sănătății care realizează statistici și rapoarte pe baza datelor depersonalizate din DES.

Art.2 Toate datele și informațiile medicale transmise/înregistrate de către un medic în DES pot fi accesate oricând de acel medic, fără a fi necesar acordul pacientului.

Art.3 Datele și informațiile medicale din DES sunt prevăzute în Anexa la prezentul ordin.

Art.4 (1) Aplicațiile informatice utilizate de furnizorii de servicii medicale trebuie să fie compatibile și certificate în sistemul DES. Prin intermediul acestor aplicații datele și informațiile se transmit în mod automat.

(2) Furnizorii de servicii medicale care nu dețin sisteme informatice proprii vor utiliza portalul DES pentru a completa și transmite date în dosarul electronic de sănătate al pacientului.

Art.5 Datele și informațiile se certifică prin semnătură electronică de către medicul curant și se transmit în DES, fie prin intermediul aplicațiilor prevăzute la art.4 alin(1), fie prin intermediul portalului DES

Art.6 În situația în care nu există conexiune la internet - datele și informațiile medicale se salvează în aplicațiile informatice utilizate de furnizorii de servicii medicale și se transmit ulterior stabilirii conexiunii la internet în termen de maxim 2 zile lucrătoare.

Art.7 Furnizorii de servicii medicale care nu se află în relații contractuale cu casele de asigurări de sănătate, precum și medicii care își desfășoară activitatea într-o formă legală la aceștia, au obligația înrolării în sistemul DES.

Art.8 Procedura de înrolare este descrisă în portalul DES prin completarea datelor de identificare ale utilizatorilor.

Art.9 (1) Furnizorii de servicii medicale care se află în relații contractuale cu casele de asigurări de sănătate sunt înrolați automat în DES.

(2) Medicii care își desfășoară activitatea într-o formă legală la furnizorii de servicii medicale prevăzuți la alin. (1) utilizează pentru conectarea la DES certificatele digitale calificate nominale necesare raportării activității medicale contractate în sistemele SIUI-SIPE.

Art.10 (1) Matricea de securitate se prezintă sub forma unui tabel compus din 8 linii și 8 coloane, fiecare poziție conținând un cod generat aleator de către sistem. Matricea are o serie unică, generată automat de sistemul DES. Numărul de matrici care pot fi generate pentru un pacient nu este limitat. Sistemul DES recunoaște numai ultima matrice de securitate generată pentru un pacient, restul fiind invalidate automat.

(2) Matricea de securitate se obține de către pacient de la orice medic înrolat în sistemul DES, la cerere, pe baza actului de identitate, medicii fiind obligați să genereze matricea de securitate pacienților care solicită acest lucru.

(3) Matricea de securitate se eliberează în formă imprimată în format A4 și se înmânează pacientului imediat după imprimare. Jumătatea superioară a foii se semnează de către pacient și se reține de către medic. Jumătatea inferioară care conține tabelul se înmânează pacientului.

(4) Matricea de securitate este activă din momentul generării acesteia.

(5) Modelul matricei de securitate, precum și modelul Declarației de acord al pacientului de utilizare DES este prevăzut în Anexa la prezentul ordin.

(6) După primirea matricei de securitate, pacientul poate accesa portalul DES în maxim 3 zile calendaristice de la primirea matricei pentru a-și defini codul de acces suplimentar; în caz contrar matricea de securitate se dezactivează și este necesară o nouă generare.

(7) După definirea codului de acces suplimentar pacientul poate să își acceseze propriul dosar electronic de sănătate și să genereze matricea de securitate direct din portal, ori de câte ori este nevoie.

(8) Operațiunile de emiteră a matricei de securitate și înregistrarea reprezentantului legal al unui pacient se pot face numai prin intermediul portalului DES .

Art.11 (1) Transmiterea datelor și informațiilor medicale către sistemul DES pentru a inițializa un dosar electronic sănătate al unui pacient se poate face din aplicația informatică certificată a furnizorului de servicii medicale, sau din portalul DES.

(2) Procedura de inițiere a dosarelor electronice de sănătate este descrisă în instrucțiunile publicate în portalul DES.

Art.12 Accesul direct al pacientului la propriul dosar electronic de sănătate se face numai prin intermediul portalului DES și numai după autentificare.

Art.13 Autentificarea pacientului în portalul DES se realizează prin utilizarea cardul național de asigurări sociale de sănătate, a CID-ului sau CNP-ului, a matricei de securitate și a codului de acces suplimentar propriu.

Art.14 După autentificare prin intermediul portalului DES, pacientul poate:

a) Accesa informațiile din dosarul electronic de sănătate propriu, sau al persoanelor pe care le reprezintă legal

b) Acorda, sau retrage medicilor dreptul de acces la propriul dosar electronic de sănătate, sau la dosarele pacienților pe care îi reprezintă legal.

c) Completa cu datele și informațiile medicale dosarul electronic de sănătate propriu, sau al pacienților pe care îi reprezintă legal doar în secțiunile *Antecedente declarate de pacient*, și *Date personale*.

Art. 15 Datele și informațiile medicale transmise în DES sunt organizate și structurate pe module, după cum urmează:

(1) Modulul *Sumar de urgență* cuprinde:
Alergii și intoleranțe
Proteze și alte dispozitive medicale interne
Transplant
Proceduri medicale relevante pentru urgență
Boli cronice
Boli hematologice relevante pentru urgență
Boli transmisibile relevante pentru urgență
Tratamente curente

Internări recente

(2) Modulul *Istoric medical* cuprinde:

Alergii

Boli Cronice

Istoricul de Boli/ Diagnostiche

Intervenții și proceduri efectuate

Servicii medicale

Imunizări

Tratament medicamentos acordat în cadrul unor studii clinice.

(3) Modulul *Antecedente declarate de pacient* cuprinde:

Antecedente medicale heredo – colaterale, antecedente fiziologice, patologice
informațiile despre mediul și modul de viață

informații despre consumul de alcool, tutun, cafeină sau droguri

(4) Modulul *Documente medicale* cuprinde date și informații din:

Fișe de spitalizare continuă

Fișe de spitalizare de zi

Fișe de consultație

Fișe de proceduri / tratament

Prescripții medicale

Bilete de trimitere

(5) Modulul *Date personale* cuprinde: Nume, prenume, data nașterii, CNP, CID, sex, vârstă, grup sanguin.

Art.17 Corectarea, sau anularea unor date și informații medicale transmise în DES de către un medic se pot face numai de către acesta, numai din portalul DES, sau din aplicațiile certificate. Anularea unui document deja transmis se poate face din aplicația certificată, sau din portalul DES. Procedura de anulare și corectare a unor date și informații transmise în DES este descrisă în portalul DES.

Art.18 (1) Toate aplicațiile informatice care se interconectează cu sistemul DES trebuie să respecte specificațiile tehnice de interconectare, precum și standardul privind forma datelor transmise.

(2) În vederea certificării, aplicațiile informatice utilizează platforma de certificare.

(3) Toate informațiile și specificațiile necesare certificării sunt publice și accesibile online prin instrumentele puse la dispoziție de CNAS, respectiv prin portalul DES: <http://www.des-cnas.ro>, forum-ul DES: <http://forum.des-cnas.ro/>.

Art.19 (1) Platforma de producție este destinată conectării la sistemul DES a furnizorilor de servicii medicale care utilizează o aplicație certificată. Platforma de producție conține date reale privind dosarele electronice de sănătate ale pacienților.

(2) Procedura de conectare la platforma de producție în vederea utilizării DES este publică și accesibilă online prin instrumentele puse la dispoziție de CNAS, respectiv prin portalul DES: <http://www.des-cnas.ro>, forum-ul DES: <http://forum.des-cnas.ro/>.

Declarație de acord utilizare DES

Data imprimării: ZZ.LL.AAAA
Medic: cod parafa-6 caractere
Nume pacient: Nume Prenume
CID pacient: 20 caractere numerice

Declar pe proprie raspundere că am primit matricea de securitate cu seria XXXXXXXXXXXXX pentru autentificare în portalul DES și că sunt de acord cu termenii și condițiile de acces la datele și informațiile medicale din dosarul electronic de sănătate propriu.

Nume Pacient

Semnătura Pacient

Model

Matrice de securitate

Matricea de securitate este o metodă alternativă la cardul național de asigurări de sănătate* pentru accesare DES, prin intermediul careia:

Serie matrice:
XXXXXXXXXXXXX
Data: zz.ll.aaaa

CID pacient:
 *****XXXX

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	N3G	B4J	U6B	U5A	C4T	F9X	S6E	D5W
2	G6G	F4M	T7H	N9F	R9T	T9P	M8S	J7F
3	K3G	U8N	A7H	X9R	V7Z	K5F	E7H	Z9E
4	N5V	G8D	B8A	G4U	U8Y	U8N	X5H	K5X
5	G9E	R3X	C6H	X2M	Y8T	T8E	K2J	D7X
6	G3S	Z6Z	P8G	N4U	Z5T	F2V	D7Y	C3H
7	N5P	G2B	Z2F	T7E	A3G	A4K	Y3P	X4G
8	U3H	G8R	Y2X	Z2K	F5T	J3V	B9Y	R9T

1. Puteți acorda acces medicului la dosarul dvs. de sănătate sau la dosarele persoanelor pe care le reprezentați legal.

2. Activarea matricei de securitate trebuie făcută de către dvs. din orice locație unde aveți acces la internet, în maxim 3 zile calendaristice de la data imprimării, pentru a putea fi utilizată. Activarea presupune utilizare internet și accesare adresa www.des-cnas.ro. Se apasă butonul Accesati DES după care în fereastra Pacient – în câmpul CID sau CNP introduceți datele personale (CID sau CNP). Ulterior apare *Accesare Dosar*

Electronic de Sănătate în prin care se solicită un cod corespunzător tabelului alăturat(ex: poz A1 –

codul este N3G) și definirea unui cod de acces suplimentar care poate fi format din caractere numerice, alfanumerice de minim 4 caractere.

ATENȚIE - Codul de acces suplimentar este strict confidential și nu trebuie făcut public altor persoane.

3. După aceste etape parcurse se deschide automat propriul dosar de sănătate și ați activat matricea de securitate proprie.

4. Aceiași procedura (punctele 1 - 3) se aplică și pentru persoanele pe care le reprezentați legal.

5. Pașii parcurși la punctele 1 – 3 se fac o singură dată pentru fiecare matrice pe care ați primit-o și din acest moment puteți să vă accesați dosarul propriu sau al persoanelor pe care le reprezentați legal ori de câte ori considerați necesar.

6. Dacă ați pierdut matricea de securitate la medicul la care vă prezentați pentru un serviciu medical veți solicita și eliberarea acesteia, urmând a parcurge din nou pașii prezentați ulterior mai puțin definirea codului de acces suplimentar care rămâne valabil sau îl puteți modifica dacă doriți acest lucru.

7. Dacă uitați codul de acces suplimentar sau pierdeți matricea veți apăsa butonul „*Nu pot accesa contul meu*” și unde sunt descriși pașii necesari pentru schimbarea codului suplimentar de acces, respectiv generarea unei noi matrici.

8. La o consultație medicală ulterioară este indicat să aveți matricea de securitate (sau cardul național de sănătate), în situația în care doriți să dați acces medicului la propriu dosar.

9. Nu înmânați matricea altei persoane nici măcar medicului dvs. Acestuia îi veți furniza numai caracterele aferente poziției solicitate de matricea de securitate și veți introduce personal codul de acces suplimentar, dar numai atunci când doriți să-i dați acordul medicului la dosarul de sănătate al dvs. sau al unei persoane pe care o reprezentați legal!

* - Accesul la DES prin intermediul cardului național de sănătate presupune parcurgerea aceluiași pași cu precizarea că, în locul codului corespunzător matricii, se introduce pin- ul cardului.

Datele/informațiile medicale transmise în sistemul DES

1. **Prezentare la internare** – spitalizare continuă (non urgenta).
Datele/informațiile sunt transmise în DES în ziua internării din Foaia de Observație Clinică Generală și sunt:
 - a. Date de identificare pacient *
 - b. Date adiționale privind internarea *
 - c. Bilet de trimitere

2. **Extras Fișă de Spitalizare continuă** -
Datele/informațiile sunt transmise în DES la data externării din Foile de Observație Clinică Generală/ Biletele de ieșire din spital și sunt:
 1. Date de identificare pacient *
 2. Detalii episod de spitalizare *
 3. Trimitere spre internare (Reinternare în alt spital)
 4. Diagnostice *
 5. Stare prezentă la internare
 6. Istoricul bolii actuale
 7. Antecedente
 - a) Antecedente heredo-colaterale
 - b) Mod de viață
 - c) Antecedente fiziologice adult femeie
 - d) Antecedente fiziologice copil
 - e) Antecedente personale patologice
 8. Proceduri medicale efectuate
 9. Detalii naștere
 10. Servicii și investigații clinice, paraclinice și spitalicești efectuate
 11. Monitorizare semne vitale
 12. Imunizări
 13. Medicamente administrate în timpul internării
 14. Medicamente acordate în cadrul unor studii clinice
 15. Alte probleme identificate
 - a) Boli cronice
 - b) Alergii
 16. Medicamente recomandate la externare
 17. Servicii și investigații recomandate
 - a) Trimitere clinică
 - b) Trimitere paraclinică
 - c) Trimitere recomandare îngrijire la domiciliu
 - d) Trimitere recomandare dispozitive medicale
 18. Bilet de externare *
 19. Scrisoare medicală *

3. Extras Fișă de Spitalizare de Zi

Datele/informațiile sunt transmise în DES din Fisa de Spitalizare de zi, la fiecare vizită /zi și sunt:

1. Date de identificare pacient *
2. Antecedente
 - a) Antecedente heredo-colaterale
 - b) Mod de viață
 - c) Antecedente fiziologice adulti
 - d) Antecedente fiziologice copii
 - e) Antecedente personale patologice
3. Detalii episod de spitalizare *
4. Trimitere spre internare (Reinternare în alt spital)
5. Diagnostice *
6. Detalii vizită *
7. Proceduri medicale efectuate
8. Servicii și investigații clinice, paraclinice și spitalicești
9. Imunizări
10. Medicamente administrate în cadrul vizitei
11. Alte probleme identificate
 - a) Boli cronice
 - b) Alergii
12. Medicamente administrate în timpul internării
13. Medicamente administrate în cadrul unor studii clinice
14. Servicii și investigații recomandate
 1. Trimitere clinică
 2. Trimitere paraclinică
 3. Trimitere recomandare îngrijire la domiciliu
 4. Trimitere recomandare dispozitive medicale
15. Bilet de externare *
16. Scrisoare medicală *

4. Fișă Consultație la medicii de specialitate din specialitățile clinice

Datele/informațiile sunt transmise în DES în ziua acordării consultației și sunt:

1. Date de identificare pacient *
2. Date adiționale privind consultația sau investigația *
3. Antecedente
 - a) Antecedente heredo-colaterale
 - b) Mod de viață
 - c) Antecedente fiziologice adulti
 - d) Antecedente fiziologice copil
 - e) Antecedente personale patologice
4. Bilet de trimitere în baza căreia se face consultația
5. Consemnarea examenelor periodice – copii
6. Istoricul bolii curente
7. Servicii clinice și paraclinice efectuate
8. Imunizări
9. Medicamente administrate în ambulatoriu
10. Medicamente administrate în cadrul unor studii clinice
11. Alte probleme identificate
 - a) Boli cronice

- b) Alergii
- 12. Medicamente recomandate în urma consultației
- 13. Servicii și investigații recomandate
 - a) Bilet de trimitere către o specialitate clinică / internare
 - b) Bilet de trimitere către o specialitate paraclinică
 - c) Bilet de trimitere îngrijire la domiciliu
 - d) Bilet de trimitere dispozitive medicale

5. Fișă de consultație medic de familie

Datele/informațiile sunt transmise în DES în ziua acordării consultației și sunt:

1. Date de identificare pacient *
2. Date adiționale privind consultația, sau investigația *
3. Antecedente
 - a) Antecedente heredo-colaterale
 - b) Mod de viață
 - c) Antecedente fiziologice adult femeie
 - d) Antecedente fiziologice copil
 - e) Antecedente personale patologice
4. Bilet de trimitere clinică în baza căreia se face consultația
5. Consemnarea examenelor periodice – copii
6. Istoricul bolii curente
7. Servicii clinice și paraclinice efectuate
8. Imunizări
9. Medicamente administrate în ambulatoriu
10. Medicamente administrate în cadrul unor studii clinice
11. Alte probleme identificate
 - a) Boli cronice
 - b) Alergii
12. Medicamente administrate în urma consultației
13. Servicii și investigații recomandate
 - a) Bilet de trimitere către o specialitate clinică / internare
 - b) Bilet de trimitere către o specialitate paraclinică
 - c) Bilet de trimitere îngrijire la domiciliu
 - d) Bilet de trimitere dispozitive medicale

6. Bilet de trimitere către o specialitate clinică/internare

Datele/informațiile sunt transmise în DES în ziua întocmirii biletului și sunt:

1. Date identificare pacient *
2. Bilet de trimitere către o specialitate clinică /internare*

7. Bilet de trimitere către o specialitate paraclinică

Datele/informațiile sunt transmise în DES în ziua întocmirii biletului și sunt:

1. Date identificare pacient *
2. Bilet de trimitere către o specialitate paraclinică *

8. Bilet de trimitere pentru îngrijiri la domiciliu

Datele/informațiile sunt transmise în DES în ziua întocmirii biletului și sunt:

1. Date identificare pacient *
2. Bilet de trimitere pentru îngrijiri la domiciliu *

9. Bilet de trimitere – prescripție pentru Dispozitive Medicale în ambulatoriu

Datele/informațiile sunt transmise în DES în ziua întocmirii biletului și sunt:

1. Date identificare pacient *
2. Bilet de trimitere – prescripție pentru Dispozitive Medicale *

10. Prescripție medicală electronică / prescripție medicală contra-cost

Datele/informațiile sunt transmise în DES în ziua întocmirii prescripției electronice medicale online / la 30 de zile pentru prescripția electronică off-line și în ziua întocmirii prescripției contra-cost și sunt:

1. Date identificare pacient *
2. Date prescripție medicală *

*Informațiile marcate cu * sunt obligatorii.*

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Nr.

SE APROBĂ

MINISTRU

Nicolae BĂNICIOIU

CASA NAȚIONALĂ DE

ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

Nr.

SE APROBĂ

PREȘEDINTE

Vasile CIURCHEA

REFERAT DE APROBARE

Potrivit art. 270 alin. 1[^]1 din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare, CNAS organizează și administrează Platforma informatică din asigurările de sănătate, care cuprinde: sistemul informatic unic integrat, sistemul național al cardului de asigurări sociale de sănătate, sistemul național de prescriere electronică și sistemul dosarului electronic de sănătate al pacientului, asigurând interoperabilitatea acestuia cu soluțiile de e-Sănătate la nivel național, pentru utilizarea eficientă a informațiilor în elaborarea politicilor de sănătate și pentru managementul sistemului de sănătate.

Normele metodologice privind modalitatea de utilizare și completare a dosarului electronic de sănătate al pacientului au fost aprobate prin hotărâre de Guvern. Acest act normativ prevede că datele, informațiile și procedurile operaționale necesare utilizării și funcționării DES se aprobă prin ordin al ministrului sănătății și al președintelui CNAS.

Astfel, în vederea punerii în aplicare a prevederilor mai sus menționate, a fost elaborat proiectul de ordin al ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate pentru aprobarea datelor, informațiilor procedurile operaționale de utilizare și funcționare a Dosarului Electronic de Sănătate, pe care îl supunem aprobării.

SECRETAR GENERAL

George DIGA

DIRECTOR GENERAL

Radu ȚIBICHI